



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„КОМУНАЛАЦ“ ЈП ИНЂИЈА**

*Војводе Степе 20/III, Инђија, тел: 022/561-002, факс: 022/561-343, е-mail: komunalac@indjija.net,
<http://www.komunalac-indjija.com>, матични број: 08584877, ПИБ 101613376, шифра делатности 3810*

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – ДОБАРА

ГОРИВО

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 10

| | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| | Датум и време: |
| Крајњи рок за достављање понуда: | 18.05.2015. до 12.00 часова |
| Јавно отварање: | 18.05.2015. у 12.30 часова |

Април, 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 10 за 2015.годину – деловодни број 108/н од 17.04.2015. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 10 за 2015.годину – деловодни број 109/н од 17.04.2015. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку добара - ЈН бр. 10/2015

Гориво

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|-----------------|--|---------------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 5 |
| IV | Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита | 6 |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 7 |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 12 |
| VII | Образац понуде | 23 |
| VIII | Модел уговора | 28 |
| IX | Образац структуре цене са упутством како да се попуни | 33 |
| X | Образац трошкова припреме понуде | 34 |
| XI | Образац изјаве о независној понуди | 35 |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 36 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно комунално предузеће „Комуналац“ ЈП

Адреса: 22320 Инђија, Војводе Степе 20/III

Интернет страница: <http://www.komunalac-indjija.com>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10 за 2015.годину су добра – Гориво за возила и радне машине предузећа

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Даниела Сучу,

Е - mail адреса: nabavke@komunalac-indjija.com

Факс: 022/561-343

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2015 су добра – Гориво за возила и радне машине предузећа

Ознака из општег речника набавке – 09100000, 09130000, 09132000, 09133000

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.

| Редни Број | Врста горива | Јединица Мере | Количина |
|------------|----------------------|---------------|----------|
| 1. | Евро дизел | Литра | 145.000 |
| 2. | Евро премијум БМБ95 | Литра | 30.000 |
| 3. | Течни нафтни гас ТНГ | Литра | 3.500 |

Добра која понуђач нуди морају бити одговарајућег квалитета односно иста морају задовољавати техничке стандарде прописане за ту врсту добара у свему у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“, бр. 123/12, 63/13, 75/13).

Евро премијум БМБ 95 мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 228 у складу са чланом 8. Правилника, а Евро дизел мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 590 у складу са чл.13. Правилника.

Количине наведене у спецификацији су планиране у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке уз писано обавештење Испоручиоцу.

Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се sukcesивно у току године у складу са потребама наручиоца. Рок испоруке је одмах у складу са потребама наручиоца.

Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила Наручиоца на продајним местима (бензинским станицама) Понуђача, путем картица за тражене врсте горива које гласе на службено возило.

Испорука ће се вршити према потребама Наручиоца, на пумпним станицама понуђача широм Републике Србије, према списку пумпних станица који понуђач доставља уз понуду. Понуђач мора да поседује најмање 1 пумпну станицу на територији општине Инђија која има непрекидно радно време 0-24 часа и да има све врсте горива која су наведене у обрасцу техничке спецификације.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) и то: **Лиценца за обављање енергетске делатности - Торговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила Агенције за енергетику Републике Србије**
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Право на учешће има понуђач ако располаже минималним финансијским капацитетом, и то да је у **претходне 3 (три) обрачунске године (2011, 2012 и 2013) остварио укупан**

приход од продаје најмање у вредности од 60.000.000,00 динара

2. Право на учешће има понуђач ако располаже минималним техничким капацитетом, и то да **поседује (користи) најмање 10 (десет) малопродајних објеката – пумпних станица у градовима на територији Републике Србије, најмање 2 (две) на подручју општине Инђија које имају све врсте горива које су наведене у обрасцу техничке спецификације и да најмање 1 (једна) на територији општине Инђија има непрекидно радно време 0-24 часа;**
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Важећа Лиценца за обављање енергетске делатности - Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила Агенције за енергетику Републике Србије, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Право на учешће има понуђач ако располаже минималним финансијским капацитетом, и то да је у претходне **3 (три) обрачунске године (2011, 2012 и 2013) остварио укупан приход од продаје најмање у вредности од 60.000.000,00 динара**

Доказ: Извештај о бонитету БОН-ЈН издат од Агенције за привредне регистре за тражени период.

2) Право на учешће има понуђач ако располаже минималним техничким капацитетом, и то да **поседује (користи) најмање 10 (десет) малопродајних објеката – пумпних станица у градовима на територији Републике Србије, најмање 2 (две) на подручју општине Инђија које имају све врсте горива које су наведене у обрасцу техничке спецификације и да најмање 1 (једна) на територији општине Инђија има непрекидно радно време 0-24 часа;**

Доказ: Списак пумпних станица на целој територији Републике Србије и списак пумпних станица на територији општине Инђија са следећим подацима – назив продајног места, телефон и адреса продајног места, име и презиме одговорног лица за продајно место, радно време продајног места, са подацима о врстама горива које се точе, потписан и оверен од стране овлашћеног лица Понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: . **ЈКП „Комуналац“ Инђија**, Војводе Степе 20/3, 22320 Инђија са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.10/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.05.2015.** године до **12:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Податке о понуђачу** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о подизвођачу** – уколико се подноси понуда са подизвођачем/има за сваког подизвођача - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о понуђачима који учествују у заједничкој понуди** – уколико се подноси заједничка понуда - за сваког учесника у заједничкој понуди - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Споразум учесника о заједничком подношењу понуде** – уколико се подноси заједничка понуда
- **Доказе из члана 77. ЗЈН којима понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених чланом 75. и 76. ЗЈН и конкурсном документацијом;**
- **Образац понуде** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац структуре цене** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, потписан и печатом оверен образац (достављање овог обрасца није обавезно)

- **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине** - попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Модел уговора** - који је саставни део конкурсне документације попуњен на означеним местима, потписан и печатом оверен.
- **Доказ о квалитету горива: Сертификат о квалитету издат од овлашћене организације за испитивање квалитета за тражене врсте горива**
- **Средство финансијског обезбеђења у складу са конкурсном документацијом.**

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП „Комуналац“ Инђија**, Војводе Степе 20/3, 22320 Инђија, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.10/2015. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.10/2015. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.10/2015. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.10/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 45 дана, од дана испостављања рачуна за потрошњу који испоставља понуђач на основу стварно испоручене количине горива, по ценама која важи на дан испоруке горива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу места испоруке

Испорука ће се вршити према потребама Наручиоца, на пумпним станицама понуђача, према списку пумпних станица који понуђач доставља уз понуду. Понуђач мора да поседује најмање две пумпне станице на територији општине Инђија које имају непрекидно радно време 0-24 часа и да имају све врсте горива која су наведене у обрасцу техничке спецификације

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно у току године у складу са потребама наручиоца. Рок испоруке је одмах у складу са потребама наручиоца.

Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила Наручиоца на продајним местима (пумпним станицама) Понуђача, путем картица за тражене врсте горива које гласе на службено возило Наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом и техничким стандардима и нормативима за ову

врсту добара. Понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокупног трајања уговора.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Промена цена се може вршити након закључења овог Уговора само из објективних разлога, а услед промена цена и услова на тржишту.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Понуђача у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Понуђача о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

У случају промене цене горива услед околности наведених у претходном ставу важи цена из званичног ценовника Понуђача на дан испоруке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, 10000 Београд, Саве Машковића, 3-5, www.poreskauprava.gov.rs;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановића 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.merz.gov.rs;

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Београд, Немањина 10, www.minrzs.gov.rs;

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** је банкарска гаранција, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције је 30 дана од дана отварања понуда. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити банкарску гаранцију понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Банкарску гаранцију за **добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу ЈКП „Комуналац“ Инђија, Војводе Степе 20/3, 22320 Инђија, електронске поште на e-mail nabavke@komunalac-indjija.com или факсом на број 022/561-343 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 10 - Гориво**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“ која се заснива на следећим елементима:

| Редни број | Елементи критеријума | Број пондера |
|------------|----------------------|--------------|
| 1. | Понуђена цена | 60 |
| 2. | Рок плаћања | 10 |
| 3. | Техничке предности | 30 |

1. Понуђена цена- Максимално 60 пондера

Финансијска оцена сваке понуде врши се тако што се понуда са најнижом ценом вреднује са максималним бројем пондера предвиђених за подкритеријум "понуђена цена"

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се понуда са најнижом ценом помножи са максималним бројем пондера и подели са ценом понуђача чија се понуда разматра а према следећој формули:

$$\text{број пондера} = \frac{\text{вредност најниже понуде}}{\text{вредност понуде која се рангира}} * 60$$

2. Рок плаћања - Максимално 10 пондера

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 45 дана, од дана испостављања рачуна за потрошњу који испоставља понуђач на основу стварно испоручене количине горива, по ценама која важи на дан испоруке горива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико рок плаћања у понуди буде краћи од 30 дана понуда ће се одбити као неприхватљива.

| | |
|---------------------------------------|------------|
| Рок плаћања од 30 до 35 дана одложено | 5 пондера |
| Рок плаћања од 36 до 40 дана одложено | 7 пондера |
| Рок плаћања од 41 до 45 дана одложено | 10 пондера |

3. Техничке предности - максимално 30 пондера

Под овим критеријумом се оцењује понуђачева техничка предност у смислу да понуђач поседују информациони систем - портал за праћење, евидентирање и извештавање о потрошњи горива за свако појединачно возило и систем картица за точење горива са следећим карактеристикама:

| | |
|--|------------|
| свака картица поседује свој јединствен ПИН код | 10 пондера |
| свака картица садржи серијски број, назив и седиште наручиоца, регистарску ознаку возила наручиоца и период важења картице | 4 пондера |
| наручилац има online контролу куповине 24 часа пријављивањем на информационог система – портал понуђача путем корисничког налога који му је понуђач доделио | 8 пондера |
| наручилац има могућност самосталног мењања лимита на картицама, као и блокаду картица путем пријављивањем на информационог система – портал понуђача путем корисничког налога који му је понуђач доделио | 8 пондера |

За овај критеријум неопходно је доставити јасну презентацију информационог система за праћење, евидентирање и извештавање о потрошњи горива за свако појединачно возило, као и презентацију система за точење горива путем корпоративних картица са детаљним упутствима и објашњењима њихових могућности на основу које се може извршити вредновање понуде по овом критеријуму.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда буду имале исти број пондера, уговор ће бити додељен оном понуђачу који у својој понуди нуди нижу цену.

Уколико две или више понуда буду имале исти број пондера, а обе нуде исту цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који има већи број пондера и то по редоследу: техничка предност, рок плаћања.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail nabavke@komunalac-indjija.com, факсом на број 022/561-343 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 102. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара
– Гориво, ЈН број 10

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | | |
|---|----|----|
| Назив понуђача: | | |
| Адреса понуђача: | | |
| Матични број понуђача: | | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | | |
| Име особе за контакт: | | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | | |
| Телефон: | | |
| Телефакс: | | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | | |
| Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не): | Да | Не |
| Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: | | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | | |
|----|---|----|----|
| 1) | Назив подизвођача: | | |
| | Адреса: | | |
| | Матични број: | | |
| | Порески идентификациони број: | | |
| | Име особе за контакт: | | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | | |
| | Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не): | Да | Не |
| | Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: | | |
| 2) | Назив подизвођача: | | |
| | Адреса: | | |
| | Матични број: | | |
| | Порески идентификациони број: | | |
| | Име особе за контакт: | | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | | |
| | Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не): | Да | Не |
| | Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: | | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | | |
|----|---|----|----|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | | |
| | Адреса: | | |
| | Матични број: | | |
| | Порески идентификациони број: | | |
| | Име особе за контакт: | | |
| | Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не): | Да | Не |
| | Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: | | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | | |
| | Адреса: | | |
| | Матични број: | | |
| | Порески идентификациони број: | | |
| | Име особе за контакт: | | |
| | Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не): | Да | Не |
| | Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: | | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | | |
| | Адреса: | | |
| | Матични број: | | |
| | Порески идентификациони број: | | |
| | Име особе за контакт: | | |
| | Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не): | Да | Не |
| | Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: | | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Гориво

| Р.б. | Предмет | Количина литара | Јединична цена Без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Попуст на јединичну цену без ПДВ | Попуст на јединичну цену са ПДВ | Укупна вредност Без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|----------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 (2x(3-5)) | 8 (2x(4-6)) |
| 1. | Евро дизел | 145.000 | | | | | | |
| 2. | Евро премијум БМБ95 | 30.000 | | | | | | |
| 3. | Течни нафтни гас ТНГ | 3.500 | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а | | | | | | | | |
| ОБРАЧУНАТИ ПДВ | | | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом | | | | | | | | |

Комерцијални услови понуде:

Рок важења понуде: Важност понуде је _____ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуде.

Рок испоруке: Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно у току године у складу са потребама наручиоца. Рок испоруке је одмах у складу са потребама наручиоца.

Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила Наручиоца на продајним местима (пумпним станицама) Понуђача, путем картица за тражене врсте горива које гласе на службено возило

Рок плаћања је _____ дана (не може бити краће од 30 дана ни дуже од 45 дана) од дана испостављања рачуна за потрошњу који испоставља понуђач на основу стварно испоручене количине горива, по ценама која важи на дан испоруке горива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача број _____ код _____ банке.

Место испоруке: Испорука ће се вршити према потребама Наручиоца, на пумпним станицама понуђача, према списку пумпних станица који понуђач доставља уз понуду. Понуђач мора да поседује најмање две пумпне станице на територији општине Инђија од којих минимум једна има непрекидно радно време 0-24 часа, а обе имају све врсте горива које су наведене у обрасцу техничке спецификације

Цена са свим трошковима се исказује у динарима.

Цена је дата на паритету ДДП бензинска станица Понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Понуђача у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Понуђача о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

У случају промене цене горива услед околности наведених у претходном ставу важи цена из званичног ценовника Понуђача на дан испоруке.

Наручилац преузима картице за гориво од Понуђача по обостраном потписивању записника о примопредаји картица од стране овлашћених лица Понуђача и Наручиоца.

Понуђач је у обавези да за све време трајања уговора, обезбеди уговорени квалитет горива које је предмет набавке, прописан „Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла“ („Сл. гласник РС“, бр. 123/12, 63/13, 75/13).

Понуђач је у обавези да два пута месечно (на 15 дана) испоставља рачун са потпуном спецификацијом испорученог горива по картицама појединачно за претходни период.

Укупна вредност добара утврдиће се на основу стварно испоручених добара у складу са потребама Наручиоца, тако да укупна вредност испоручених добара на годишњем нивоу не прелази износ процењене вредности за ову јавну набавку

Количине дате у спецификацији планиране су у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА -ГОРИВО-

Закључен између:

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ јп ИНЂИЈА

са седиштем у Инђији, улица Војводе Степе бр. 20/3,

ПИБ:101613376 Матични број: 08584877

Број рачуна: 310-4068-37 Назив банке: НЛБ банка а.д. Београд ,

Телефон: 022/561-002 Телефакс: 022/561-343

кога заступа дипл.правник Славко Пувача

(у даљем тексту: **наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **испоручилац**),

Основ уговора: ЈН Број: 10 - Гориво

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је куповина Горива за возила и радне машине предузећа – према спецификацији из конкурсне документације, а у свему према понуди испоручиоца бр. _____ од _____2015.године, а која чини саставни део овог Уговора.

Добављач ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ ИЗ _____

_____ ИЗ _____

_____ ИЗ _____

в) заједнички у групи са:

_____ ИЗ _____

_____ ИЗ _____

_____ ИЗ _____

Уговор се закључује након спроведеног отвореног поступка јавне набавке.

Количина и цена

Члан 2.

Вредност предмета набавке из члана 1. овог Уговора износи:

_____ динара без обрачунатог ПДВ-а
словима _____

_____ динара са обрачунатим ПДВ-ом
словима _____

Јединичне цене које су наведене у обрасцу структуре цена су промењиве.

Уговорени попуст на јединичне цене које су наведене у обрасцу структуре цена је фиксан и не може се мењати током трајања уговора.

Цене моторних горива утврђују се одлуком Испоручиоца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Испоручиоца о променама цена нафтних деривата доносе се у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Испоручене нафтне деривате Испоручилац ће фактурисати по цени која важи на дан испоруке. Цене не смеју бити више од упоредивих тржишних цена.

Члан 3.

Количине наведене у обрасцу структуре цена су планиране у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке уз писано обавештење Испоручиоцу.

Рок, начин и место испоруке

Члан 4.

Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно у току године у складу са потребама наручиоца. Рок испоруке је одмах у складу са потребама наручиоца.

Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила Наручиоца на продајним местима (бензинским станицама) Испоручиоца, путем картица за тражене врсте горива које гласе на службено возило.

Испоручилац мора да поседује најмање две пумпне станице на територији општине Инђија које имају непрекидно радно време 0-24 часа и да имају све врсте горива која су наведене у обрасцу техничке спецификације.

Рок и начин плаћања

Члан 5.

Рок плаћања је _____ дана од дана испостављања рачуна за потрошњу на основу стварно испоручене количине горива, по ценама која важи на дан испоруке горива.

Испоручилац је у обавези да два пута месечно (на 15 дана) испоставља рачун са потпуном спецификацијом испорученог горива по картицама појединачно за претходни период.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун испоручиоца број _____ код _____ банке.

Квалитет

Члан 6.

Испоручилац је у обавези да за све време трајања уговора, обезбеди уговорени квалитет горива које је предмет набавке, прописан „Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла“ („Сл. гласник РС“, бр. 123/12, 63/13, 75/13).

Члан 7.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испорученог горива у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке, са правом да узорке из било које испоруке достави независној специјализованој установи на анализу. Уколико независна специјализована установа утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови извршене анализе падају на терет Испоручиоца.

Члан 8.

Уколико Наручилац утврди недостатке у квалитету и количини испоручене робе дужан је да о томе одмах обавести Испоручиоца и да га позове да испоручилац о свом трошку у року од 2 дана отклони ове недостатке, односно настале штетне последице на возилима.

Члан 9.

Уколико Испоручилац не изврши испоруку моторног горива по захтеву наручиоца или не изврши замену испорученог моторног горива на начин предвиђен претходним чланом овог Уговора, Наручилац има право да набави тражене количине одговарајућег квалитета горива од другог испоручиоца, а евентуална разлика у цени пада на терет Испоручиоца.

Средство обезбеђења

Члан 10.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Решавање спорова

Члан 10.

За евентуалне спорове који настану током реализације Уговора, а које уговорне стране не могу да реше споразумно, утврђује се надлежност суда у Сремској Митровици.

Завршне одредбе

Члан 12.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране. Датумом закључења сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже овом Уговору.

Члан 13.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 12 (дванаест) месеци, а ступа на снагу 09.06.2015. године.

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, овлашћена лица и сл.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два), а Испоручилац 2 (два) примерка.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

дипл.правник Славко Пувача

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

| Р.б. | Предмет | Количина литара | Јединична цена Без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Попуст на јединичну цену без ПДВ | Попуст на јединичну цену са ПДВ | Укупна вредност Без ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|----------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 (2x(3-5)) | 8 (2x(4-6)) |
| 1. | Евро дизел | 145.000 | | | | | | |
| 2. | Евро премијум БМБ95 | 30.000 | | | | | | |
| 3. | Течни нафтни гас ТНГ | 3.500 | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а | | | | | | | | |
| ОБРАЧУНАТИ ПДВ | | | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом | | | | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати попуст на јединичну цену без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати попуст на јединичну цену са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) умањену за попуст на јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна вредност са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) умањену за попуст на јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Гориво за возила и радне машине предузећа, бр. 10 за 2015., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке добара – Гориво за возила и радне машине предузећа, бр. 10 за 2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.